УСТАВ
на
„Сдружение АССИСТ - БЪЛГАРИЯ“

ГЛАВА ПЪРВА
Общи положения

Предмет
Член 1
(1) Този устав има за предмет уреждането правния статут на „Сдружение **АССИСТ - БЪЛГАРИЯ“** (наричано по-нататък за краткост “Сдружението”) като сдружение с нестопанска цел по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.
(2) Сдружението е доброволно, независимо, неполитическо и нерелигиозно сдружение, което обединява своите членове на доброволни начала за извършване на дейността и постигането на целите, посочени по-долу в настоящия Устав.
(3) Сдружението е юридическо лице, носител на всички права и задължения, които не са свързани с естествените качества на физическите лица.

Срок
Член 2
Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Наименование
Член 3
Сдружението ще съществува и работи под наименованието Сдружение **АССИСТ - БЪЛГАРИЯ“.** На латиница наименованието на Сдружението ще се изписва по следния начин: **ASSYST – BULGARIA ASSOCIATION**
Член 4
Седалището на сдружението е гр. София, а адресът на управление **гр. Пловдив, бул. „Васил Априлов“, бл. 124, ет. 8, ап. 72 .**
Член 5
„Сдружение **АССИСТ - БЪЛГАРИЯ“** няма клонове.

Член 6
„Сдружение **АССИСТ - БЪЛГАРИЯ“** е независима доброволна организация, създадена с цел подобряване на психо-социалното благосъстояние на хората, засегнати от травматични събития, кризи и бедствия, с особен фокус върху децата, семействата и уязвимите групи. То осъществява дейността си самостоятелно и във взаимодействие с държавните институции, органите на местното самоуправление, образователни, здравни и социални структури, както и с други юридически и физически лица в страната и чужбина.

В своята работа Сдружението се ръководи от Конституцията и законите на Република България, от разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, от настоящия Устав, както и от решенията на своите органи.

Член 7
Сдружението е организация за осъществяване на дейност в **обществена полза** по реда и при условията на ЗЮЛНЦ.
Член 8
(1) Сдружението възниква с вписването му в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията към министъра на правосъдието.
(2) Съществуването на сдружението не се ограничава предварително с определен срок.
Член 9
Сдружението се прекратява:
1. По решение на Общото събрание.
2. По решение на Окръжния съд по седалището си при наличие на основанията, посочени в ЗЮЛНЦ.

Член 10
След прекратяване на сдружението се извършва ликвидация по предвидения в ЗЮЛНЦ ред. При ликвидацията се уреждат задълженията на сдружението и се удовлетворяват неговите кредитори

ГЛАВА ВТОРА
Цели и средства за тяхното постигане

Член 11
Цели на Сдружението:
Сдружението се създава с цел психологическо подпомагане на физически и емоционално засегнати лица при травматични преживявания, кризи и бедствия, чрез развитие и внедряване на иновативни психо-социални методи за подкрепа, включително методологията **ASSYST - Acute Stress Syndrome Stabilisation (Техника за стабилизиране на синдрома на остър стрес).**
- Основни цели са:
1. Популяризиране и прилагане на **Техника за стабилизиране на синдрома на остър стрес** (ASSYST) подходи за психо-социална подкрепа при кризисна интервенция на пострадали хора, засегнати от остър стрес.
2. Подкрепа на деца, възрастни, семейства, бежанци и уязвими групи.
3. Изграждане на национална и регионални мрежи от обучени специалисти и доброволци.
4. Сътрудничество с международни и национални организации за бърза психо-социална реакция при кризи.
5. Насърчаване на междуинституционално партньорство и обмен на добри практики.
6. Провеждане на научно-приложни изследвания в областта на травмата и устойчивостта.

Член 12
Средствата за постигане целите на сдружението са следните:
1. Организиране и провеждане на обучения, семинари, интервизии и супервизии.
2. Развитие на регионални доброволчески екипи за кризисна психо-социална подкрепа и спешна психологическа помощ включително, но не само с

методологията **ASSYST - Техника за стабилизиране на синдрома на остър стрес**.

3. Провеждане на проекти и програми с национално и международно участие.
4. Издаване и разпространение на методически и обучителни материали.
5. Провеждане на обществени кампании за психично здраве и травма-информираност.
6. Осъществяване на партньорства с държавни институции, граждански организации, академични и здравни организации.
7. Създаване на екип от специалисти за спешна психологическа помощ на с национален обхват

Член 13

(1) Предмет на основната дейност на сдружението е оказване на кризисна психологическа подкрепа на лица пострадали от бедствия, кризи, насилие и др. причиняващи остър стрес, както и други краткосрочни и дългосрочни травматични ефекти върху психичното състояние на хората.

(2) Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност.

(3) Допълнителната стопанска дейност на Сдружението ще има следния предмет: предоставяне на консултантски, обучителни и информационни услуги в областта на психо-социалната подкрепа и управление на кризи; организиране и провеждане на курсове, тренинги, интервизии, супервизии и квалификационни програми по кризисна интервенция, включително, но не само метода ASSYST; издаване и разпространение на специализирана литература, методически материали и обучителни ресурси; развитие на социално предприемачество и реализиране на проекти, насочени към обществена устойчивост, психично здраве и хуманитарна подкрепа; както и друга незабранена от закона дейност, свързана с предмета на основната дейност и необходима за постигане на целите, определени в настоящия Устав.

(4) Извършването на стопанската дейност по предходната алинея се подчинява на реда и условията, определени със законите и другите нормативни актове, които я регулират.

(5) Сдружението не формира и не разпределя печалба.

ГЛАВА ТРЕТА
Членство, права и задължения

Член 14

(1) Членове на сдружението могат да бъдат дееспособни физически лица, които приемат неговия устав и работят за осъществяване на неговите цели. При същите условия в сдружението могат да членуват и юридически лица.

(2) Членуването в сдружението е доброволно

(3) Критериите за членство в сдружението са следните: кандидатите за членове на „Сдружение **АССИСТ - БЪЛГАРИЯ“** са лица, завършили висше образование, притежават професионална квалификация в професионално направление психология, социална работа и медицина, и са обучени в прилагането на професионални подходи на кризисна интервенция, спешна психологическа помощ, ASSYST HEART (Humanitarian Emergency ASSYST Response Training) и др. свързани с интервенции при кризи и остър стрес на хора.

(4) Приемането на нов член се извършва с решение на Управителния съвет, въз основа на подадена писмена молба от кандидата, в която се декларира съгласие с устава на Сдружението. Кандидатите – юридически лица представят с молбата преписи от документите си за регистрация и от решението на управителните си органи за членство в сдружението.

(5) Отказът за членство подлежи на обжалване в 14-дневен срок от узнаването пред Общото събрание, чието решение е окончателно.

Член 15
Всеки член на сдружението има право:
1. Да участва в работата и управлението на Сдружението чрез Общото събрание;
2. Да получават информация и да участват в проектите на Сдружението;
3. Да изказва мнения и дава предложения относно работата на Сдружението;
4. Да бъде информиран за дейността на Сдружението, включително и като има свободен достъп до цялата му документация;
5. Да напуска доброволно Сдружението, с писмено заявление при условията на устава му.

Член 16
Всеки член на сдружението е длъжен:
1. Да спазва устава и решенията на ръководните органи на сдружението;
2. Да работи за осъществяване целите и задачите на сдружението;
3. Да прави имуществени вноски, ако такива са предвидени в настоящия устав или в решение на общото събрание;
4. Да не използва по какъвто и да е начин участието си в сдружението за цели, противоречащи на устава и да не уронва с действията си неговото добро име и престиж.

Член 17
(1) Членовете на сдружението не отговарят лично за неговите задължения.
(2) Членските права и задължения, с изключение на имуществените са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване на членство.

Член 18
(1) Членството в сдружението се прекратява:
1. При смърт или поставяне под пълно запрещение на член-физическо лице, респ. при прекратяване на член-юридическо лице;
2. При напускане;
3. При отпадане;
4. При изключване.

(2) Напускането става чрез писмено заявление до Управителния съвет или чрез устно заявление на заседание на Общото събрание, което се отразява в протокола.
(3) Отпадането става при констатиране на системно неучастие в дейността на сдружението или неплащане на установените по реда на този устав имуществени вноски. Констатациите се правят по документи от Управителния съвет и се отразяват в протокол.
(4) Изключването става с решение на Управителния съвет при:
1. грубо и/или системно нарушаване на устава;
2. неизпълнение на възложени задачи и на решенията на органите на сдружението;
3. извършване на други действия, правещи несъвместимо членството в сдружението.
(5) Решението за изключване може да се обжалва в 14-дневен срок от узнаването пред Общото събрание, чието решение е окончателно.

Член 19

В сдружението се води книга за членовете, в която се отразява приемането на нови членове и прекратяване на членството.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА
Устройство и Органи на Сдружението

Член 20
Органи на Сдружението са:
1. Общо събрание;
2. Управителен съвет.

Член 21
(1) Общото събрание се състои от всички членове на сдружението и е негов върховен орган. Юридическите лица участват в събранието чрез лицата, които ги представляват по закон. Съответният орган на юридическото лице може да определи и друг свой представител в Общото събрание на сдружението.
(2) В Общото събрание всеки член има право на един глас. Допуска се гласуване по пълномощие, като едно лице може да представлява до трима членове въз основа на писмено пълномощно.

Член 22
Общото събрание има следните правомощия:
1. Определя основните насоки в развитието на сдружението;
2. Приема, изменя и допълва устава, както и други вътрешни актове;
3. Избира и освобождава Управителния съвет
4. Разглежда и се произнася по жалби срещу решения на Управителния съвет;
5. Отменя противоречащите на законите и устава решения и действия на другите органи на сдружението;
6. Приема отчета за дейността на Управителния съвет;
7. Приема бюджета и годишния финансов отчет на сдружението;
8. Определя размера на членския внос и взема решение за събиране на целеви парични и други имуществени вноски от членовете;
9. Взема решения за участие на сдружението в други организации, за сливане с други сдружения , както и за преобразуване и прекратяване на сдружението.

Член 23
(1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно. То се свиква от Председателя по негова инициатива или по искане на една трета от членовете. Ако в последния случай Председателят в 14 дневен срок не отправи писмена покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.
(2) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.
(3) Поканата се изпраща надлежно или се връчва лично, или се публикува на интернет страницата на Сдружението 14 дни преди насрочения ден.
(4) Към датата на обявяване на поканата по предходния член писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието, трябва да са публикувани на интернет страницата на Сдружението с ограничен достъп само за членовете на Сдружението.

Член 24
(1) Заседанието на Общото събрание е редовно и законно, ако на него присъстват повече от половината от всички членове. Ако това условие не е изпълнено в обявения за начало на заседанието час, то се отлага с един час и се провежда, колкото и членове

да се явят. Кворумът се установява от председателстващия събранието по списък, в който се отразяват имената на присъстващите членове и техните представители, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола за него.
(2) Заседанията на Общото събрание се ръководят от Председателя, а ако той отсъства – от изрично упълномощен от него член на Общото събрание.
(3) Всеки член на Общото събрание има право на един глас.
(4) Член на общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се пряко до: 1) него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително; 2) юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.
(5) Общото събрание приема решения с обикновено мнозинство от присъстващите при явно гласуване, освен ако самото събрание не реши някое решение да се приеме с тайно гласуване. За приемане на решения относно изменение и допълнение на устава, за събиране на имуществени вноски и техния размер, както и за преобразуване и прекратяване на сдружението или сливането му с друго сдружение е необходимо мнозинство 2/3 от присъстващите.
(6) Общото събрание приема решения само по въпроси, които са предварително включени в дневния ред и са надлежно оповестени. Ако на събранието присъстват или са представени всички членове на сдружението, те могат да разглеждат и приемат решения и по въпроси извън предварително оповестения дневен ред.
(7) За заседанията на Общото събрание се води протокол. Същият се подписва от лицето, което го е изготвило и от председателстващия заседанието, които отговарят за верността на съдържанието му.
(8) Протоколът с прикрепени към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на Общото събрание се завеждат в нарочна книга.
(9) Всеки член, присъствал на Общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите от него решения в протокола.
(10) Общото събрание и Управителният съвет могат да провеждат заседания чрез електронни средства за комуникация, включително видеоконферентна връзка, онлайн платформи или други технологии, позволяващи пряка и двустранна комуникация между участниците.
(2) Свикването на дистанционно заседание се извършва по реда, предвиден в устава, като в поканата се посочват използваните електронни средства и начинът за достъп.
(3) Участниците идентифицират себе си чрез визуална връзка или друг надежден електронен метод.
(4) Присъствието на член, участващ дистанционно, се счита за лично присъствие и се вписва в списък на присъстващите, воден от председателя на заседанието.
(5) Гласуването може да се извършва чрез вдигане на ръка пред камера, чрез използване на вградените функционалности на платформата, или по друг прозрачен електронен начин.
(6) За заседанието се съставя протокол, в който се отбелязва, че е проведено дистанционно, както и използваните технологии за установяване на присъствие и гласуване.“

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Член 25

(1) Управителният съвет се състои от 3-ма членове, които се избират от Общото събрание за срок от пет години.
(2) Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице - член на сдружението, като на заседанията на Съвета то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.
(3) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.
(4) След изтичане на мандата на членовете на Управителния съвет, те продължават да изпълняват правомощията си докато новоизбраните членове встъпят в правата си за следващия мандат.

Член 26

Управителният съвет:

(1) 1. избира от своя състав председател и заместник – председател и член на УС;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. разпорежда се с имуществото на сдружението;
4. подготвя и внася в Общото събрание проект на програма за дейност на Сдружението и финансовото ѝ осигуряване;
5. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността и финансовото състояние на сдружението;
6. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението;
7. осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Сдружението;
8. взема решение за привличане на сътрудници на Сдружението и определя размерите и формите на тяхното възнаграждение;
9. определя адреса на Сдружението;
10. взема решения по всички останали въпроси, които по закон или съгласно устава не са в правомощията на друг орган;
11. управлява Сдружението и определя обема на представителната власт на отделни свои членове.

Заседания на управителния съвет

(2) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове. При отсъствие на Председателя, заседанието се ръководи от Заместник -председателя на Управителния съвет.
(3) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове. Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако необходимите кворум и мнозинство са удостоверени писмено.
(4) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в протокола от председателстващия заседанието.
(5) Решенията на Управителния съвет се вземат с пълно мнозинство от всички членове.
(6) Управителният съвет може да вземе решение и неприсъствено, без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове.
(7) В заседанията на Управителния съвет може да участва Почетният председател със съвещателен глас.

(8) Управителния съвет е длъжен да води книга за протоколите от заседанията си. Ръководещият заседанието на Управителния съвет и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.
(9) Всяка година Управителният съвет изготвя отчет за дейността и финансовото състояние на Сдружението, който съдържа данни относно:
1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;
2.размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
3.имущественото състояние на сдружението и финансовия резултат.
(10) Отчетът за дейността и финансовото състояние на Сдружението се представя пред Общото събрание. Докладът за дейността на Сдружението е публичен. Съобщението за неговото изготвяне, както и за мястото, времето и начина за запознаване с него, се публикува в бюлетина на централния регистър.
(11) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението и дават гаранция за своето управление. Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Член 27

(1) Сдружението се представлява от Председателя и заместник-председателя на Управителния съвет, **заедно и поотделно**. Те организират дейността на сдружението, осъществяват оперативното му ръководство, осигуряват стопанисването и опазването на неговото имущество. Те имат право да извършват всички действия и сделки, които са свързани с дейността на сдружението, да го представляват и да упълномощават други лица за извършване на определени действия.
(2) Документацията на Сдружението се съхранява от председателя или от секретаря, ако е избран такъв.

Член 27 а – Почетен председател

(1) Сдружението може да избира Почетен председател.
(2) Почетният председател се избира от Общото събрание по предложение на Управителния съвет или на членове на Сдружението.
(3) Почетният председател е почетна и безвъзмездна длъжност и не е орган на управление на Сдружението.
(4) Почетният председател:

1. подпомага дейността на Сдружението чрез консултации и участие в инициативи;
2. съдейства за утвърждаване на авторитета и общественото присъствие на Сдружението;
3. може да участва в заседанията на Управителния съвет със съвещателен глас, без право на глас, освен ако не е избран за член на Управителния съвет по общия ред.

(5) Мандатът на Почетния председател е безсрочен, освен ако Общото събрание не реши друго.
(6) Общото събрание може да освободи Почетния председател при поведение, което противоречи на целите, устава или уронва престижа на Сдружението.

ГЛАВА ПЕТА
Имущество и средства на сдружението

Член 28

Имуществото на сдружението се състои от право на собственост и други вещни права върху недвижими имоти и движими вещи, парични средства, ценни книжа, права върху интелектуална собственост, както и от всички други права, които законодателството допуска да бъдат елементи на имуществото на юридическо лице.

Член 29

Имуществото и средствата на сдружението се формират чрез:

1. Членски внос и други целеви имуществени вноски от членовете на настоятелството, събирани по решение на Общото събрание. Членският внос е в размер на **2,50 евро** на месец и се заплаща месечно или веднъж годишно чрез превод по банковата сметка на Сдружението.
2. Завещания, дарения и спонсорство;
3. Средства, предоставени от държавни и общински органи, фондации и други организации;
4. Средства от фондове на национални и международни проекти и програми в областта обучението и просветата;
5. Приходи от стопанска дейност;
6. Приходи от благотворителни акции;
7. Наеми и други приходи от управление на собствено имущество;
8. Авторски права;
9. Лихви.

Член 30

(1) Имуществото на сдружението се разходва и използва само за постигане на целите и изпълнение на задачите, записани в настоящия устав.

(2) За безвъзмездно разходване на средства в полза на лицата по чл. 41, ал. 3 и ал. 4 от ЗЮЛНЦ се спазва предвидения там ред.

(3) Извън случаите по предходната алинея средствата на сдружението се разходват по решение на Председателят и Заместник-председателя на Управителния съвет само заедно.

(4) Управителният съвет заедно могат да изберат от членовете на сдружението касиер, на когото да възложат събирането и съхраняването на средствата на сдружението и осъществяването на финансово-счетоводните дейности съобразно Закона за счетоводството.

(5) Управителният съвет изготвя и представя пред Общото събрание ежегоден доклад за дейността, който е публичен и трябва да съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;

2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;

3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;

4. финансовия резултат.

(6) Годишният доклад за дейността на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност следва да се заяви за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, до 30 септември на годината, следваща годината, за която се отнасят. Финансовият отчет на сдружението се заявява за обявяване в регистъра на

юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, до 30 юни на годината, следваща годината, за която се отнасят, заверен от независим финансов одит при условията на Закона за счетоводството.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. За неуредените с този устав въпроси, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат Закона за юридическите лица с нестопанска цел. В случай, че разпоредби на този устав противоречат на императивни норми на ЗЮЛНЦ, те се заместват по право от тези норми.

§2. Този Устав е приет от Общо събрание, проведено в гр. София на 02.08.2026 г.

София Щерева – Кацарова /п/
Председател на УС